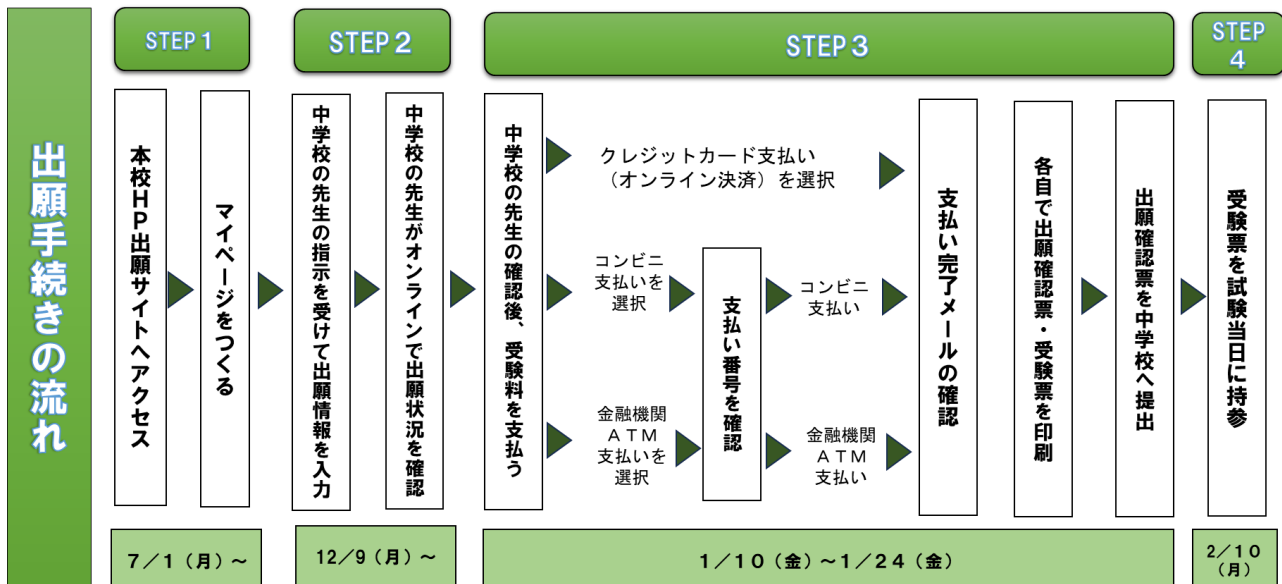


日ノ本学園高等学校

HINOMOTO GAKUEN SENIOR HIGH SCHOOL

2025（令和7）年度

入学試験要項



一次入学試験(一次入試)

① 出願手続

(1) 募集人員

全日制課程 普通科 (単位制)

コース	区分	募集定員
学際科学 ※1	専願・併願	200名 (専願・併願含む)
未来探究	専願・併願	
幼児教育・音楽	専願・併願	
スーパーアスリート ※2	専願・併願	
フリーアカデミー (FA) ※3	専願のみ	
ステップ	専願のみ	

※1 第一志望で学際科学コースを選択した者は、第二志望で未来探究、幼児教育・音楽、スーパーアスリートコースから1コースを選択することができます。

※2 スーパーアスリートコースの競技種目はサッカー、新体操、バレーボール、陸上競技、バドミントン、バスケットボール、ゴルフとします。そのうちサッカー、新体操、バレーボール、バスケットボールは女子のみとします。

※3 フリーアカデミーコースは、以降「FAコース」と表記します。

(2) 出願資格

2025 (令和7) 年3月中学校卒業見込みの者、またはこれと同等と認められる者。

(3) 出願手続

i) 出願情報登録期間

2024 (令和6) 年12月9日 (月) ~ 2025 (令和7) 年1月24日 (金) 16時まで

ii) 出願期間 (受験料決済可能期間)

2025 (令和7) 年1月10日 (金) ~ 2025 (令和7) 年1月24日 (金) 16時まで

※ 受験料の振り込みをもって出願完了とします。

※ 出願後にコースの変更、選択科目を変更することはできません。

iii) 受験料 20,000円

ア Web 出願システムから、24時間手続きが可能です。

イ クレジットカード、コンビニ、ATM・インターネットバンキング等から入金可能です。

※ ただし、入金にかかる手数料は自己負担となります。

iv) 書類提出期間・提出書類

ア 2025 (令和7) 年1月10日 (金) ~ 2025 (令和7) 年1月24日 (金) 16時まで

イ 調査書 (中学校長が発行したもの)、出願確認票

※ 入学願書の提出は必要ありません。

v) 提出方法

本校事務室への郵送 (簡易書留にて)、または直接提出してください。提出期限は出願期間最終日の16時までとします。

vi) 書類提出先

〒679-2151 兵庫県姫路市香寺町香呂890

日ノ本学園高等学校 事務室宛 (Tel 079-232-5578)

vii) 受験票

- ア 受験料を納入した後、受験生が各自で印刷してください。なお、受験番号は自動発番となっているため、中学校ごとの連番での発番になっていません。
- イ 受験票印刷後、「出願確認票」を切り離し、速やかに中学校へ提出してください。
- ウ 受験票は、試験当日に受験生本人が持参してください。
- ※ ファミリー特典対象者（家族（母・実兄・実姉））に本校の卒業生又は在校生がいる入学生には、入学後に受験料を返金します。

② 入学試験

(1) 試験日 2025（令和7）年2月10日（月）

(2) 試験科目

国語と選択科目（社会・数学・理科・英語から1科目を選択）の2科目

- i) 選択科目は出願時に選択してください。
- ii) 出願後に選択科目を変更することはできません。

(3) 試験会場（6会場）

- 本校会場・・・日ノ本学園高等学校
- 加古川会場・・・加古川総合保健センターウエルネージ加古川1Fマリンガホール
- 小野会場・・・小野市うるおい交流館エクラ1F大会議室
- 加西会場・・・加西市民会館3F小ホール
- 福崎会場・・・福崎町エルデホール1Fメインホール
- 揖龍会場・・・太子町立文化会館丸尾建設あすかホール1F中ホール
- ※ いずれの会場も送迎バスの運行はありません。

(4) 時 程

<本校会場>

時間帯	内 容
12:30～13:00	受 付
13:00～13:10	連絡と諸注意
13:10～13:20	移 動
13:30～14:20	国 語
14:40～15:30	選択科目（社会・数学・理科・英語）
15:30～15:40	諸連絡

<加古川・小野・加西・福崎・揖龍会場>

時間帯	内 容
12:50～13:10	受 付
13:10～13:20	連絡と諸注意
13:30～14:20	国 語
14:40～15:30	選択科目（社会・数学・理科・英語）
15:30～15:40	諸連絡

(5) 持ち物

i) 受験票

ii) 鉛筆（シャープペンシル）・消しゴム

※ 下敷き・定規・コンパス・分度器は使用できません。

※ 受験室には時計はありません。腕時計の使用は認めますが、ウェアラブル端末付腕時計（通信機能も含む）の使用は認めません。

③ 合格発表

(1) 合格発表

i) 2025（令和7）年2月12日（水）16：00に Web 上で個別に合否通知をします。

ii) 当該中学校には詳細を別途 Web 専用サイトよりお知らせします。

(2) 入学手続き（入学時納入金納付期間）

i) 専願者 2025（令和7）年2月13日（木）～2月18日（火）

ii) 併願者 2025（令和7）年2月13日（木）～3月24日（月）

ア 専願者・併願者ともに、入学手続きに関する要項は合否発表後に送付します。

イ 入学手続きをされなかった場合は入学辞退とみなします。

④ 追試験

(1) 追試験日 2025（令和7）年2月21日（金）

i) 対象者

ア インフルエンザ等学校感染症に罹患し、中学校長より一次試験の欠席連絡を受けた者。

イ 公共交通機関の遅延等により、定時に受験できなかった者。

※ 本校の規定により判断します。いずれの場合も中学校長より「欠席届」を提出してください。

ii) 持ち物 2月10日（月）実施の試験に準じます。

(2) 試験科目 国語と選択科目（社会・数学・理科・英語から1科目を選択）の2科目

※ 選択科目は出願時の科目とします。

(3) 試験会場 本校会場のみ

(4) 時 程

時間帯	内 容
9：00～ 9：10	受 付（事務室前）
9：10～ 9：15	連絡と諸注意
9：20～10：10	国 語
10：30～11：20	選択科目（社会・数学・理科・英語）

(5) 合格発表

i) 2025（令和7）年2月25日（火）16：00に Web 上で個別に合否通知をします。

ii) 当該中学校には詳細を別途お知らせします。

(6) 入学手続き（入学時納入金納付期間）

- i) 専願者 2025（令和7）年2月26日（水）～2月28日（金）
 - ii) 併願者 2025（令和7）年2月26日（水）～3月24日（月）
- ア 専願者・併願者ともに、入学手続きに関する要項は合否発表後に送付します。
- イ 入学手続きをされなかった場合は入学辞退とみなします。

⑤ 入学時納入金（入学手続きとともに納められた納入金は返金しません。）

- (1) 入学金 400,000円（施設充実費を含む）
- (2) ICT機器関連費用 約79,000円
※ 2024年度（1年次生）の実績であり、変更する場合があります。

⑥ 合格者登校日

(1) 日 時

対 象	登校日	受 付	学用品購入
第1回（専願合格者）	3月12日（水）	13:00～14:00	受付後～15:00
第2回（併願・二次合格者）	3月28日（金）	10:00～10:30	受付後～11:00

- (2) 学用品 制服一式・教科書・体操服等 約120,000～130,000円
※ 2024年度（1年次生）の実績であり、変更する場合があります。

⑦ 納付金

区 分		金額（月額）
学納金	授業料	33,000円
積立金	諸費・副教材費	1,000円
	修学旅行積立金	6,000円
諸会費 （各団体からの委託徴収金）	生徒会費・PTA会費等	3,600円
合 計		43,600円

※ 上記は2024年度（1年次生）の実績であり、変更する場合があります。

⑧ 特待制度及びファミリー特典制度について

(1) 特待制度

- ア 一次入試において本校の学際科学コースを専願で受験した者で、学力優秀な者。
- イ 体育活動又は文化活動において実績を有する者。

(2) ファミリー特典制度

家族（母・実兄・実姉）に卒業生又は在校生がいる入学生について、受験料の返金及び入学金において免除又は一部免除の制度があります。該当する場合は、申請書類を合否発表後に送付される「入学手続きに関する要項」に同封します。（出願手続き時に「縁故者」を入力する必要があります。）

二次入学試験(二次入試)

① 出願手続

- (1) 募集人員 若干名(専願のみ)
※ FAコース、ステップコースの募集はありません。
- (2) 出願資格 一次入試に準じます。
- (3) 出願手続
- i) 出願情報登録期間
2025(令和7)年3月19日(水)～2025(令和7)年3月24日(月)16時まで
 - ii) 出願期間(受験料決済可能期間)
2025(令和7)年3月19日(水)～2025(令和7)年3月24日(月)16時まで
※ 受験料の振り込みをもって出願完了とします。
 - iii) 受験料 20,000円
ア Web出願システムから、24時間手続きが可能です。
イ クレジットカード、コンビニ、ATM・インターネットバンキング等から入金可能です。
ただし、入金にかかる手数料は自己負担となります。
※ ファミリー特典の適用はありません。
 - iv) 書類提出期間・提出書類
ア 2025(令和7)年3月19日(水)～3月24日(月)16時まで
イ 調査書(中学校長が発行したもの)、出願確認票
※ 入学願書の提出は必要ありません。
 - v) 提出方法
本校事務室への郵送(簡易書留にて)、または直接提出してください。提出期限は出願期間最終日の16時までとします。
 - vi) 書類提出先
〒679-2151 兵庫県姫路市香寺町香呂890
日ノ本学園高等学校 事務室宛 (TEL 079-232-5578)
 - vii) 受験票
ア 受験料を納入した後、受験生が各自で印刷してください。なお、受験番号は自動発番となっているため、中学校ごとの連番での発番となっていません。
イ 受験票印刷後、「受験確認票」を切り離し、速やかに中学校へ提出してください。
ウ 受験票は、試験当日に受験生本人が持参してください。

② 入学試験

- (1) 試験日 2025(令和7)年3月25日(火)
- (2) 試験科目 国語及び面接(個別) ※ 面接は15分程度
- (3) 試験会場 本校会場のみ

(4) 時 程

時 間 帯	内 容
8 : 3 0 ~ 8 : 5 0	受 付 ・ 移 動
8 : 5 0 ~ 8 : 5 5	連 絡 と 諸 注 意
9 : 0 0 ~ 9 : 5 0	国 語
1 0 : 0 0 ~	面 接

※ 面接終了次第、解散

(5) 持 ち 物 一次入試に準じます。

③ 合格発表

(1) 合格発表 2025 (令和7) 年3月25日 (火)

※ 試験当日の午後、本校にて保護者立会いのもと、受験生に直接通知します。

(2) 入学手続き (入学時納入金納付期間)

2025 (令和7) 年3月26日 (水) ~ 3月27日 (木)

i) 入学手続きに関する要項は合否通知書に同封します。

ii) 入学手続きをされなかった場合は入学辞退とみなします。

(3) 入学時納入金 一次入試に準じます。

④ 合格者登校日

(1) 日 時

登校日	受 付	学用品購入
3月28日 (金)	10 : 00 ~ 10 : 30	受付後 ~ 11 : 00

(2) 学 用 品 制服一式・教科書・体操服等 約120,000 ~ 130,000円

※ 2024年度 (1年次生) の実績であり、変更する場合があります。

⑤ 納 付 金

一次入試に準じます。

⑦ 備 考

特待制度は、一部を除いて適用はありません (詳細は本校にお問い合わせください)。

日ノ本学園高等学校2025(令和7)年度入学試験用 インターネット出願の手引き

さあ、始めよう

① 利用環境を準備する：

インターネット出願はお持ちのインターネットに接続できるパソコン、スマートフォン（以下、スマホ）及びタブレット、PCなどから操作してください。



インターネット出願では、受験票もご自宅で取得・印刷していただけますので、受験票などを印刷するためにプリンターを準備してください。もし、ご自宅でプリンターを準備できない場合は、コンビニエンスストア（以下、コンビニ）に設置されているマルチコピー機を使っても印刷が可能です。不安に思ったら出願する学校の先生に相談してみてください。

② 出願期間・利用期間を確認する

出願情報入力期間 2024(令和6)年12月9日(月)～2025(令和7)年1月24日(金)

出 願 期 間 2025(令和7)年1月10日(金)～1月24日(金)16時まで
(受験料納入期間)

③ 出願サイトにアクセスする <https://www.hinomoto.ac.jp/>

The screenshot shows the Hinomoto High School homepage. A red box highlights the link '受験生の皆さんへ' in the top navigation menu. A hand icon points to this link. A callout box with a green arrow points to the link, containing the text: 'インターネット出願サイトをクリック'. Below the screenshot, there is a text box that reads: '出願時期になると、本校ホームページの『受験生の皆さんへ』からインターネット出願サイトに入ってください。'

インターネット出願の使い方

① IDを登録する

まずは、ご自分のIDを登録してください。このシステムではお持ちのメールアドレスをIDとして使用します。パソコン、スマホ及びタブレット、PCなどでお使いのメールアドレスをお使いください。また、迷惑メール対策を設定されている方は、以下の動作が可能か設定を確認してください。

＜以下を確認してください＞

- ・ 「@e-shiharai.net」からのメール受信
- ・ URL付きメールの受信許可

② 「Step 1」 メールアドレスを送信する

Step1 E-mail送信 (ユーザー登録用確認コード送信)

ユーザーIDとしてご利用いただく自身の受信可能なメールアドレスを入力して、入力されたメールアドレス宛てにユーザー登録用の確認コードを送信します。メールが届きましたら、メールに記載された確認コードを入力し、パスワードを登録してください。(確認コードの有効期限は20分です)

※登録いただいたメールアドレスに、学校からの緊急連絡などを送信することが登録いただいたメールアドレスを公開する、または第三者に提供することはあり得ます。【利用規約】をご確認ください。

<重要>

- 入力されたメールアドレスに、登録完了等の確認メールを送信します。
- フロッピー・フォン (通称：ガラケー) は、確認コードお知らせメールのお手紙は行えません。インターネットに接続されたパソコン等でお手続きください。

<事前に設定をご確認ください>

- ご自身のメールアドレスを、「@e-shiharai.net」からのメールが受信できること。
- 確認コードお知らせメールにはURLが記載されています。URL行メールが受信できない場合は、ご自身のメールアドレスを、こちらでご確認ください。

メールアドレス

戻る 送信

① インターネット出願サイトのトップ画面にある、『はじめての方はこちら』ボタンを押す。

② E-mail 送信画面より、メールアドレスを入力し、確認コードお知らせメールを送信してください。

③ ユーザー登録用確認コードが記載されたメールが、登録したメールアドレスに届きます (メール受信までにしばらく時間がかかる場合があります)。

③ 「Step 2」 志願者氏名 (カナ) とパスワードを登録する

Step2 パスワード登録画面

■メール送信が完了しました。(※お手続きはまだ完了していません)

※お手続きはまだ完了していません。メールを確認し、以下の入力を進めてください。

確認コード入力

確認コード

下記メールアドレス宛てに確認コードお知らせメールを送信しました。メールに記載された確認コードを入力し、パスワード登録 (本登録) を行ってください。(確認コードの有効期限は20分です)

確認コードお知らせメールが受信できない方
⇒ 正誤よりテストメールを送信し、受信設定が正しく設定されているかご確認ください。

パスワード入力

志願者氏名 (カナ) セイ: (姓/名)

生年月日 年 月 日

パスワードの条件を確認

パスワード ※下記、パスワード条件を確認

パスワード (確認)

※ 下記の条件を満たすパスワードを設定してください。
・文字数は【8文字以上16文字以下】で設定してください。
・使用できる文字は【半角英数字】と【半角記号】です。

ユーザー登録用確認コードが記載されたメールを受信したら、パスワード登録画面から 確認コード・氏名(カナ)・パスワード を入力して、IDを登録しましょう。

登録するIDを※共通IDとして登録するかどうか、選択してください (登録することをおすすめします)。
→「同意する」→「登録」

登録後、『パスワード登録完了』画面が出て、『本登録完了』のメールが届いたら、ID登録は終了です。

※共通IDとは

メールアドレスの送信から、志願者氏名 (カナ)・パスワードの登録までを一度手続すれば、他の学校の miraicompass サイト (イベント予約・資料請求・インターネット出願) にログインする際に、ID登録手続きをせずにログインできるようになるIDのことです。

受験生の氏名や出身校などの個人情報は各学校に申し込む度に入力する必要があります。

④ 「Step 3」 マイページにログインする

Step3 パスワード登録完了

メールアドレスとパスワードが登録されました。
「ログインへ」ボタンよりログインを行ってください。

メールアドレス

【ユーザー登録完了】ボタンより志願者・保護者情報を予めご登録頂くこと、各学校のイベントや出願へ申込する際に入力作業を軽減することが可能です。

【ユーザー登録完了】で入力した情報が即時学校へ共有されることはございません。イベントや出願に申込する際に保存してあった入力エリアに初期表示され、申込が完了した時点で対象校に共有されます。

このまま「ログインへ」ボタンより、ユーザー登録未済のまま進んで頂き、後からマイページより、登録、変更することも可能です。

ログインへ ユーザー登録完了へ

インターネット出願サイトのトップ画面にアクセスし、“メールアドレス”と“パスワード”を入力してログインしましょう。ログインすると『マイページ』が表示されます。出願後の申込内容確認や、受験票の取得は、このマイページから行っていただけます。

また、双子など複数名の出願を行う場合も画面右上のメニューから追加登録をしていただく事ができます。

⑤ 出願を開始する

(1) 新規申込手続きを開始する

マイページにある『新規申込手続きへ』ボタンを押し、手続きを開始します。



(2) 「Step 1」 入試区分を選択する



出願したい入試区分をプルダウンリストから「一次入試」「二次入試」のどちらかを選択し、「次へ」を押してください。

「規約同意確認」を下までスクロールして「同意して次へ」をクリックしてください。

⑥ 「Step 2」 志願者情報を登録する

受験生・保護者の情報を登録してください。必須と表示されている項目は必ず入力してください。

氏名などの漢字に、パソコンで表示できない文字を含む場合は、簡易な字体に置き換えて入力してください。

The image shows the '志願者情報入力' (Candidate Information Input) form. Fields include: 氏名(漢字) (Name in Kanji), 姓 (Surname), 名 (Given Name), 氏名(カナ) (Name in Kana), セイ (Surname), メイ (Given Name), 外字有無 (Other characters), 性別 (Gender), 生年月日 (Date of Birth), 住所 (Address), 郵便番号 (Postal Code), and 都道府県 (Prefecture).

○「外字有無」…パソコンで表示できない漢字を含む場合は『あり』を選択してください。

○「併願校」…本校を併願で受験する場合は、受験予定の公立高校を選択してください。

注)「兵庫県立姫路海稜高校」を併願する場合は直接入力してください。(11月現在、併願校リストにはありません。)

The image shows the '志願者情報入力' form with red boxes highlighting specific fields: ① 縁故者名前 (漢字) (Name of the person of origin in Kanji), 縁故者名前 (カナ) (Name of the person of origin in Kana), 在籍・卒業区分 (在籍・卒業区分) (Residence/Graduation category), 卒業年 (Graduation year), 志願者との関係 (Relationship with the applicant), ② 合否用パスワード (Password for application), and ③ 第1志望コース (First preferred course).

①「縁故者名前」…在籍時の姓を入力してください。

「在籍 (1年・2年)・卒業区分」…

今年度、実兄・実姉が3年に在籍している場合は『卒業』を選択してください。

② 合否用パスワードを入力してください。このパスワードを使って合否判定を確認してもらいます。

③ 志望するコースを選んでください。

※学際科学コースを選んだ人は、第2志望コースを選んでください。第2志望がなければ『なし』を選んでください。

必要な項目への入力が終わったら、画面下部にある『試験選択画面へ』ボタンを押し、次へ進みましょう。

⑦ 「Step3」 試験を選択する

- ① ・ 試験日：一次入試＝2月10日（月）
二次入試＝3月25日（火）
- ・ 専願/併願を選択
- ・ 試験会場：本校、加古川、小野、加西、福崎、揖龍のから1つを選択
※二次入試は「本校」のみ
- ・ 選択科目：社会、数学、理科、英語から1科目を選択
※出願後に選択科目を変更することはできません。
- ② 入試区分、試験名、試験日を確認したら『選択』ボタンを押してください。

『保存して中断する』を押してください。
※中学校の先生に確認してもらう前に「お支払い画面へ」は押さないでください。

申込を再開するにはログイン画面に戻り、ID・パスワードを入力し、マイページよりお願いします。

申込確認で中学校の先生に出願内容を確認してもらう。

マイページから『申込確認』を押してください。
※中学校の先生に確認してもらう前に『お支払い画面へ』は押さないでください。「申込用紙確認書」を印刷して中学校の先生に確認してもらってください。

⑧ 受験料を支払う

マイページから、『続きから』を押してください。

「Step2」の「出願情報入力」の画面で志願者情報を確認

『試験選択画面へ』を押す

↓
 「Step 3」の「試験選択」画面
 ※現在選択中の試験を確認し、訂正する場合は
 『選択解除』を押す
 ↓
 下へスクロールし、『お支払い画面へ』を押す
 ↓
 「Step 4」 「お支払い方法の入力」



お支払い方法を次のなかから選択

- クレジットカード
 - コンビニエンスストア
 - ペイジー・金融機関ATM (現金)
 - ペイジー (ネットバンキング)
- いずれも手数料は自己負担となります。

お支払い方法を選択したら『確認画面へ』を押してください。

○ クレジットカードによるオンライン決済

クレジットカードによるオンライン決済にて、24時間、受験料のお支払いが可能です。出願手続きの中で、クレジットカード番号など必要な情報を入力し、決済を完了させます。保護者の方などのクレジットカードをお使いいただけます。

▼ご利用いただけるクレジットカード



○ コンビニでのお支払い

以下のコンビニにて、24時間、受験料のお支払いが可能です。

ご利用いただけるお支払い方法、店舗・ブランドなどは、学校により異なります。

▼ご利用いただけるコンビニ



※各コンビニでの詳しいお支払方法を確認したい場合は、出願サイトの画面下部にある、『よくある質問』から、『支払方法について』をクリックしてください。

出願登録後お支払い番号を確認し、選択したコンビニレジにてお支払いを済ませてください。お支払い後に受け取る「お客様控え」はご自身で保管してください。

○ ペイジー (金融機関ATM) でのお支払い

ペイジー対応金融機関ATM (ペイジーマークが画面に表示されているもの) でお支払いいただけます。ご自分の預金口座のある金融機関のATMをご利用になるのが便利でしょう。ただし、金融機関の窓口で、お支払いいただくことはできません。

▼ご利用いただける金融機関



ゆうちょ銀行・みずほ銀行・三井住友銀行・りそな銀行・埼玉りそな銀行・千葉銀行・三菱UFJ銀行・横浜銀行・関西みらい銀行・広島銀行・福岡銀行・親和銀行・東和銀行・熊本銀行・京葉銀行・南都銀行・足利銀行・七十七銀行・JAバンク

【ご注意】

ご利用いただけるお支払い方法は店舗・ブランドなど学校により異なります。

コンビニ及びペイジー（金融機関ATM）にはお支払い期限がありますので、速やかにお支払いを済ませてください。



「Step 5」出願情報の確認

確認ができたなら『上記内容で申込む』を押してください。

※出願締切日は2025（令和7）年1月24日（金）16時までです。出願に間に合うように早めに受験料を納入してください。

⑩ 「Step 6」受験票を印刷する

「Step 5」の「出願情報の確認」のページ必要事項を入力し、「志願者の情報確認」を確認できたなら『上記内容で申込む』を押す



送金、入金が完了したら『マイページ（受験票出力）へ』を押して、出願確認票・受験票の画面へ。

※コンビニ、金融機関ATMをご利用の場合、入金が確認できしだい出願確認票・受験票を印刷することができます。

「Step 6」『送信完了』ページから「マイページ（受験票出力）」



「マイページ」から受験票をダウンロードする



受験料支払い後、マイページより『受験票』ボタンを押して受験票をダウンロードしてください。

受験票PDFをダウンロードします。



① 『受験票』表示を押し、PDFで表示された出願確認票・受験票を印刷してください。

② データがメール（ID登録したアドレス）で送られます。これを印刷してください。

③ コンビニで印刷される方は、指示に従って進み、プリント予約をしてからコンビニで印刷してください。

⑪ 出願確認票と受験票について

印刷した出願確認票と受験票は中学校の先生に確認してもらった後に切り離す。

切り離した『出願確認票』は中学校の先生に提出してください。

切り離した『受験票』は試験当日に持参してください。

2025年度 日ノ本学園高等学校 (テスト)
出願確認票

受験番号	2H100000
フリガナ	ミライ ツバサ
志願者名	未来 翼
出身校	〇〇〇学校
学年・クラス	3年 さくら組 null 番
出席番号	
在籍卒業区分	在学中 (2025年3月卒業見込み)
試験名	一次入学試験 併願 本校 社会
第1志望コース	
第2志望コース	

入力していたいただいた個人情報は、入試験票以外には使用いたしません。

2025年度日ノ本学園高等学校 (テスト)
受験票

受験番号	2H100000
フリガナ	ミライ ツバサ
志願者名	未来 翼
出身校	〇〇〇学校
試験名	一次入学試験 併願 本校 社会
第1志望コース	
第2志望コース	
試験日	2月14日(日)
試験時間	12:30~13:30
会場	11:00~11:30
受付	11:30~12:20
受付終了	12:20~12:30
試験開始	12:30~13:30
試験終了	13:30~14:00

【注意事項】
1. 受験票は、受験当日(2月14日)に持参してください。
2. 受験票は、受験当日(2月14日)に持参してください。
3. 受験票は、受験当日(2月14日)に持参してください。
4. 受験票は、受験当日(2月14日)に持参してください。
5. 受験票は、受験当日(2月14日)に持参してください。

重要!

⑫ システムの操作に困ったら

(1) まずは『よくある質問』を確認

インターネット出願を行うにあたり、システムの操作、分からない事や困ったことがあるときは、出願サイトの画面下部にある『よくある質問』を確認してください。操作手順やお支払いについてなど、詳しく説明しています。



(2) いざという時は、24時間対応のコールセンターへ

24時間お問合せ可能

入試内容に関するお問合せ

未来コン(ス中学校)
入試・広報部 TEL 03-1234-5678

※平日9:00~16:00及び、土曜日9:00~12:00
日曜・祝日(ならびに年末・年始(12月29日~1月4日))を除く。

システム・操作に関するお問合せ

E-サービスサポートセンター (運営委託会社: 三菱総研DCS株式会社)
Tel: 0120-1234-5678 (24時間受付)

※20時以降の受付につきましては、ご質問内容によりご回答が翌営業日になる場合がございます。ご了承(営業日: 月~金 (祝祭日、年末年始 (12/26~1/5) 除く))

お問合せ先

よくある質問 印刷 印刷

それでも解消できない困り事が発生してしまったら、24時間対応のコールセンターへお電話ください。経験豊富なオペレーターが丁寧に対応いたします。

24時間利用可能な mirai compass のコールセンター
0120-907-867

～ メモ ～

登録したIDは

登録したパスワードは

合否用パスワードは

困ったときは

24時間利用可能な miracompass のコールセンター

0120-907-867

Access Map



日ノ本学園高等学校

〒679-2151 姫路市香寺町香呂890

T E L (079) 232-5578

F A X (079) 232-3420

U R L <https://www.hinomoto.ac.jp/>

E-mail info@hinomoto.ac.jp